

2026年度 追手門学院大学

課外活動団体 新入生勧誘活動の手引き



追手門学院大学学友会追風 運営委員会

追手門学院大学教務・学生支援部 学生支援課

目次

- 1. 2026年度新入生勧誘活動について P 3
- 1. 勧誘活動期間・当日の流れ P 3
- 1. 勧誘活動における注意事項 P 4
- 1. 勧誘活動における各種申請 P 5
- 1. 腕章 P 6
- 1. 情宣活動 P 7
- 1. 勧誘可能区域・追風支部 P 1 2

1. 2026年度 新入生勧誘活動について

【勧誘規程の意義・目的】

本規定は新入生の人権保護を考え、勧誘の際に新入生に対して強引な勧誘や非道徳的な勧誘によって精神的苦痛を与えない、健全な勧誘を団体に行ってもらうためのものである。よって決して団体の勧誘活動を束縛するものではない。本規程はいわば勧誘する側とされる側がよりよい関係であるための規定であるとともに、各団体が円滑に勧誘活動を行うことができるようにするための規定である。

【適用】

追手門学院大学 学友会追風に属する全団体、全会員に適用される。

【場所】

総持寺キャンパス 各エリア

指定区域以外での勧誘は禁止とする。

状況に応じて新たに勧誘禁止区域を設定する場合もあるため、その際は学友会追風運営委員会（以下、「学友会追風」という）の指示に従うこと。

2. 勧誘活動期間・当日の流れ

【勧誘活動期間について】

期間：2026年4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）

時間：11：00～18：00

上記期間以外の勧誘は団体ごとに自由とし、通常の「広報活動届」で手続きを行う。

ここでいう期間とは、追風が主体となって団体勧誘を行う期間である。

場所：総持寺キャンパス 勧誘可能区域内

【当日の流れ】

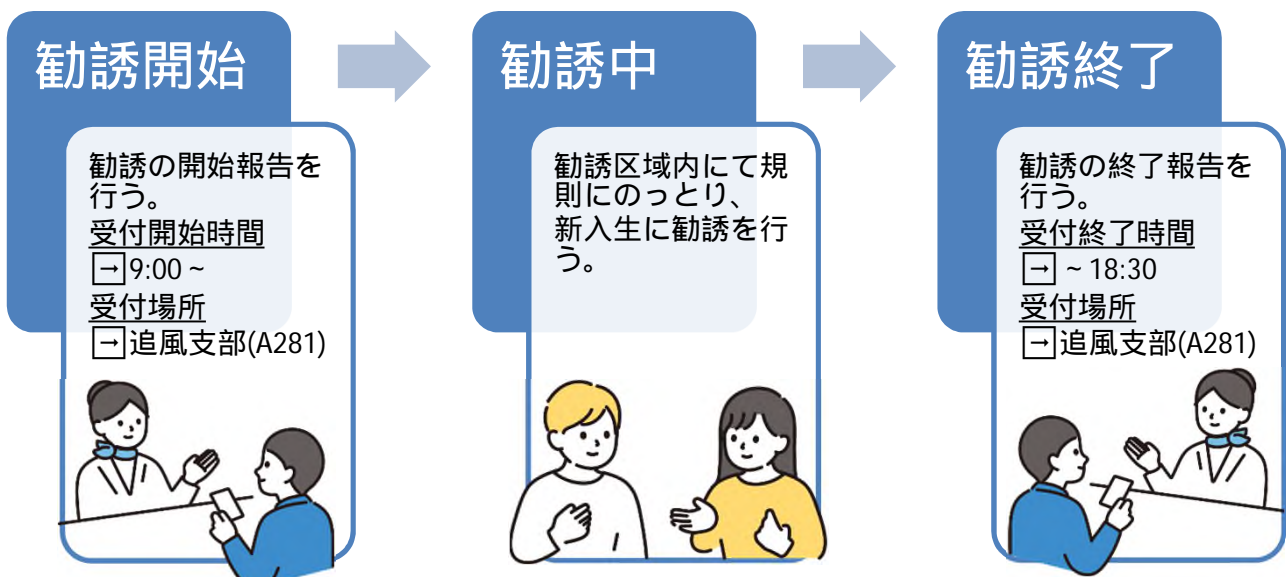
追風支部（アカデミックアーク2階A281）へ受付済まし、ブースの使用を開始。

勧誘終了時、追風支部へ申し出る。

追風スタッフとブースの最終確認後、勧誘終了。

留意点：

- ・受付時間（9：00～18：30）内に開始または終了報告をすること。
- ・終了報告の際には必ず勧誘活動を終了していること。
- ・ブース付近にゴミを出さないこと。
- ・ブース装飾を行う際は、養生テープのみ使用すること。
- ・説明を受ける人に了承を得ず、ブースでの説明で長時間拘束すること。
- ・団体に所属していない学生は、ブースには立ち入らないこと。



3. 勧誘活動における注意事項

勧誘における禁止行為を以下に定める。

【禁止行為について】

1. 健康診断に並んでいる新生、オリエンテーション等に向かっている新生に対する勧誘行為
2. LINE ID、電話番号やメールアドレス、SNS アカウント等、連絡先の強制的な聞き出し
3. 強引かつ非道徳的な勧誘、強制的な誘導
4. 勧誘可能区域外（コンビニ、書店、食堂等）での勧誘行為
5. 腕章を着けたまま学校敷地外へ出ること
6. 腕章を付けずに勧誘活動を行うこと
7. スクールバスや近鉄バス内を含む学外での勧誘行為
8. 他の課外活動団体への勧誘妨害行為
9. 周辺に危険を及ぼす行為
10. 学友会追風の指示に反する行為
11. その他、勧誘される新生が不快と感じる行為

上記禁止行為を行った団体には学友会追風からの警告を実施し下記の処置を適用する。

警告 1 回目・・・団体責任者にチェックシートへの団体名、学籍番号、氏名の記載及び嚴重注意

警告 2 回目・・・再度団体責任者にチェックシートへの団体名、学籍番号、氏名の記載及び嚴重注意

警告 3 回目・・・警告日から勧誘活動日の翌日1日間の勧誘活動停止

警告 4 回目・・・警告日から勧誘活動日の翌日以降全日程勧誘活動停止

【注意事項について】

- ・今年度の本学の団体に所属する他大学生及びOB・OGの勧誘活動は原則許可しない。
- ・新生同士の勧誘活動は許可とする。ただし、腕章は団体が借りている範囲で活動すること。
- ・4月1日（水）以降、入部前の見学・体験を可能とする。

4 . 勧誘活動における各種申請

【Google フォームによる各種申請について】

下記のGoogleフォームを回答することにより、各種申請を行えるものとする。

回答期限：2026年3月13日（金）23:59まで

勧誘活動に関する各種申請フォーム内容：

- ・ 勧誘活動等に関する誓約
勧誘活動を行うにあたって規定を厳守するもの
- ・ 勧誘活動の参加日程について
- ・ 勧誘に伴う物品の借用願
腕章の物品申請
- ・ 情宣活動許可願
情宣活動についての申請や許可願
- ・ 勧誘に伴うブース出展の申請
勧誘活動にてブース設置の申請
- ・ デモンストレーション参加の申請



5. 腕章

勧誘活動を行う際には、指定の腕章の着用を義務付ける。
着用せずに勧誘している団体、学生は禁止事項に抵触した行為とみなす。

【借用方法】

- ・ Google フォームの「勧誘に伴う物品の借用願」にて申請を受付け、借りることができる。
枚数規制はなし。
- ・ 受け渡しは4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）の受付の際に引き渡し、
それ以外の日程であれば追風に問い合わせること。
- ・ 腕章は当日中に貸し借りを追風支部にて行うこと。

【腕章についてのルール】

- ・ 腕章は、学友会追風指定のものを腕に着けること。
身体的な問題で腕章を着けられない者については学友会追風が相談に応じるものとし、その上で勧誘の許可を検討する。
腕に付けていない場合禁止行為とみなす。
- ・ 当日の活動が終了次第、都度追風支部へ返却すること。
持ち帰り厳禁。
- ・ 勧誘期間中、腕章を紛失・破損した場合は学友会追風からの請求に応じ、新規購入費を支払うこととする。

腕章着用例↓



6. 情宣活動

勧誘期間中は学友会追風の管理のもと情宣活動を行うものとする。

4月13日（月）以降に団体独自で勧誘活動を行う場合は、通常の「広報活動届」を申請する必要がある。

【情宣活動を行うにあたって】

・勧誘期間中、情宣活動を行う場合は、学友会追風よりGoogle フォームの「情宣活動許可願」にて必須項目を回答し、申請を行うこととする。

申請についてはP5に記載。

・通常の情宣活動時に必要な「広報活動届」の代わりとなるもので、このフォームに回答することによって「広報活動届」を申請は必要とする。

【情宣物原本の確認について】

各情宣物のデザインの原本は必ず学友会追風へ提出し、承認を得る。

情宣物原本の確認については、すべてメールで提出する。

メール提出にて確認できていない情宣物の使用は許可しない。

情宣物の原本が完成し次第、以下のメールアドレスへ提出すること。

宛先：oikaze.jimutanntou@gmail.com（学友会追風事務担当のメールアドレス）

CC：kagaikatsudo@otemon.ac.jp（学生支援課のメールアドレス）

件名：情宣物原本提出について

添付ファイル名称：団体名_情宣物種類（例：学友会追風_ポスター）

（同媒体に複数種類がある場合には番号をふる。例：ポスター_、ポスター_等）

記入例：



提出期限：3月16日（月）23:59迄

注意事項：

・ポスター制作にあたり、著作権に反するもの、中傷的な内容のもの、その他公序良俗に反するものは一切許可しない。

【原本確認後について】

原本確認後、学友会追風と学生支援課で確認を行い問題等なければ原本確認完了のメールを送信する。

確認完了メールに、「No.●○/○～●/●学友会追風運営委員会・O&CセンターStudent Support承認済」とナンバリングされた承認文言が記載されているため、情宣物の空欄にこの承認文言を入れ、情宣物の作成を行うこと。

情宣物の発注や印刷、作成は確認完了のメールが届いてから開始すること。

上記の承認文言のない情宣物の使用を許可しない。

【情宣活動の流れ】

情宣物全媒体 申請

Google フォームの「情宣活動許可願」を申請 締切日：3月13日（金）

情宣物全媒体 原本提出

学友会追風のメールに情宣物の原本を提出 締切日：3月17日（火）

情宣物全媒体 確認完了メールの確認

原本の確認完了メールにて、承認文言のナンバリングの確認

ポスター・配下物・プラカード・ サンドウィッチマンの場合 作成

ナンバリングされた承認文言を記載し、情宣物の作成

デジタルサイネージの場合 放映

学友会追風・学生支援課が確認でき次第、放映

のぼり旗・ミニ横断幕の場合 使用

メールが確認でき次第、承認文言なしで使用

ポスター・配下物・ デジタルサイネージの場合 使用

作成したものを掲載・配下する。

【ポスター】

掲示期間：4月1日（水）～ 4月30日（木）

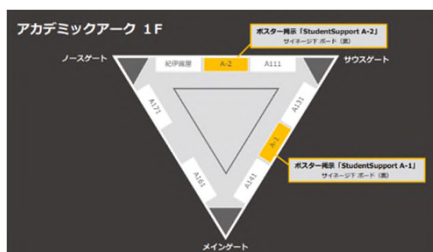
掲示場所：

《安威キャンパス》

- ・追風 PR ボード
- ・2号館前掲示板 計2か所

《総持寺キャンパス》

- ・アカデミックアーク1階デジタルサイネージ下（2か所）
- ・アカデミックベース1階・2階掲示板（3か所） 計5か所



サイズ：A4サイズ 縦向き

枚数：1団体において掲示可能場所1箇所につき1枚までとする。（＝両キャンパス合わせてMAX7か所（7枚））

掲示場所がいっぱいになった場合、学友会追風に問い合わせること。

追風 PR ボードへの掲示について：

追風PR ボードは3月24日(火)～4月30日(木)の期間で開錠する。

第2学友会センターと学友会センター間にあるため、期間内であれば自由に掲示することを許可する。

2号館前掲示板については、中央棟2階Student Supportへお声がけください。

留意事項：

- ・総持寺キャンパス掲示板はマグネットによる掲示のため各自準備すること。（1枚につき4角すべて）
- ・各掲示期間終了日までに各団体が責任を持って撤去すること。
- ・勧誘期間中に追加でポスターを掲示したい場合、原本提出の上承認され次第、掲示を許可する。
- ・ポスター・ピラの掲示は各団体で行う。また各キャンパス特設パネルに掲示する場合は、周辺の備品などを踏み台にしないこと。もし、破損・汚損が発覚した場合には直ちに学友会追風に報告すること。
- ・パネルは原則勧誘期間以外では使用できない。
- ・LINEID 等、連絡先を記載するのは自由とするが、それによって掲載者が被る不利益は自己責任とする。
- ・情宣物は、風や雨で剥がれることがあるので、定期的にチェックすること。

【配架物】

配架期間：4月1日（水）～4月30日(木)

配架場所：アカデミックベース1階指定場所

《総持寺キャンパス》

- ・各ブース
- ・ベース1階南側 特設テーブル

留意事項：

- ・配架物は飛ばないようにするためのペーパーウェイト等を各自で用意すること。
- ・各配架期間終了日までに各団体が責任を持って撤去すること。
- ・配架物に関しては、各々のブース内に設置することを主とする。
- ・配架物のサイズは指定ないが、机における範囲内とする（B5 以上 A4 以下推奨）
- ・ピラ及び冊子、パンフレットを配架したい場合は、Google フォームにて「情宣活動許可願」の配架したい媒体を選択すること。
- ・情宣物は、風や雨で剥がれることがあるので、定期的にチェックすること。

【デジタルサイネージ】

放映期間 : 4月1日(水)~4月30日(木)

画面サイズ : 1920×1080ピクセル(16:9の横長) PowerPointで作成する場合は「ワイド」を選択

秒数 : 約50秒 音声なし

形式 : 1枚の画像(pptx, pdf, jpeg) 2枚以上の場合は動画(mp4)

設置場所 : <安威>5号館地下1階、5号館5階廊下、食堂棟
<総持寺>アカデミックアーク、ベースの1階に3面

推奨デザイン :

参考

1枚で表現する場合、網羅的に情報を集約するのが効果的です。サイネージを見た新入生が行動につながるようにするのが効果的。



活動時間や歓迎会など、参加のきっかけとなる情報を入れると効果的

参考

映像で構成されているが、きちんと部活の名称やロゴを上部に表示することでどの場面でもどこの部活かがわかる



新入生がどこに連絡すればよいか明記

留意事項 :

- ・全団体ランダム放映であり、放映順番の指定は不可。
- ・放映場所の指定不可。

【プラカード】

使用期間 : 4月1日(水)~3日(金)、9日(木)、10日(金)

使用場所 : 勧誘可能区域

留意事項 : ・大きすぎるもの、周囲に迷惑になるような装飾は禁止。

プラカード 使用例↓



【サンドウィッチマン】

使用期間：4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）

使用場所：勧誘可能区域

留意事項：

- ・大きすぎるもの、周囲に迷惑になるような装飾は禁止。
- ・前面のみ、背面のみも可能とする。首にかけるだけのものも含む。
- ・原本の提出は、前方、後方の写真をメールに添付すること。

サンドウィッチマン イメージ図↓



【のぼり旗】

使用期間：4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）

使用場所：各自のブースの横

サイズ：

のぼり旗の大きさ⇒450mm×1800mm以内

支柱の大きさ⇒3m以内

のぼり旗の種類：

- ・ウォーターウェイトのみ可。
 - ・縦型ののぼり旗のみ可。
- イメージとして右図を参照。

留意事項：

- ・のぼり旗に関しては情宣物への承認文言は記載しなくてもよい。デザインの確認は行うため、完成したのぼり旗の写真を必ず学友会追風総務事務のメールアドレス（P7に記載）まで送信すること。
 - ・支柱、ウォーターウェイトは学友会追風にて貸出可能。数量に限りがあるため先着順で貸出を行う。
 - ・のぼり旗は既存の物や手作りの物を使用してもよい。
- 学友会費割り当て対象団体のみ、学友会費申請は終了しているため、事前に申請していなければ購入した場合でも学友会費での申請は一切不可。



のぼり旗



ウォーターウェイト

【ミニ横断幕】

使用期間：4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）

使用場所：各自ブースの机の前に貼り付ける

使用規定：ミニ横断幕の大きさ⇒縦600×横1800以内

設置方法：ブースの机に養生テープで貼り付け

素材：布地または紙素材

留意事項：

- ・ミニ横断幕に関しては情宣物への承認文言は記載しなくてもよい。デザインの確認は行うため、完成したのぼり旗の写真を必ず学友会追風総務事務のメールアドレス（P7に記載）まで送信すること。
 - ・ミニ横断幕は既存の物や手作りの物を使用してもよい。
- 学友会費割り当て対象団体のみ、学友会費申請は終了しているため、事前に申請していなければ購入した場合でも学友会費での申請は一切不可

【ブースについて】

内容：新入生と課外活動団体の交流の場とし、勧誘活動として団体説明を行う。

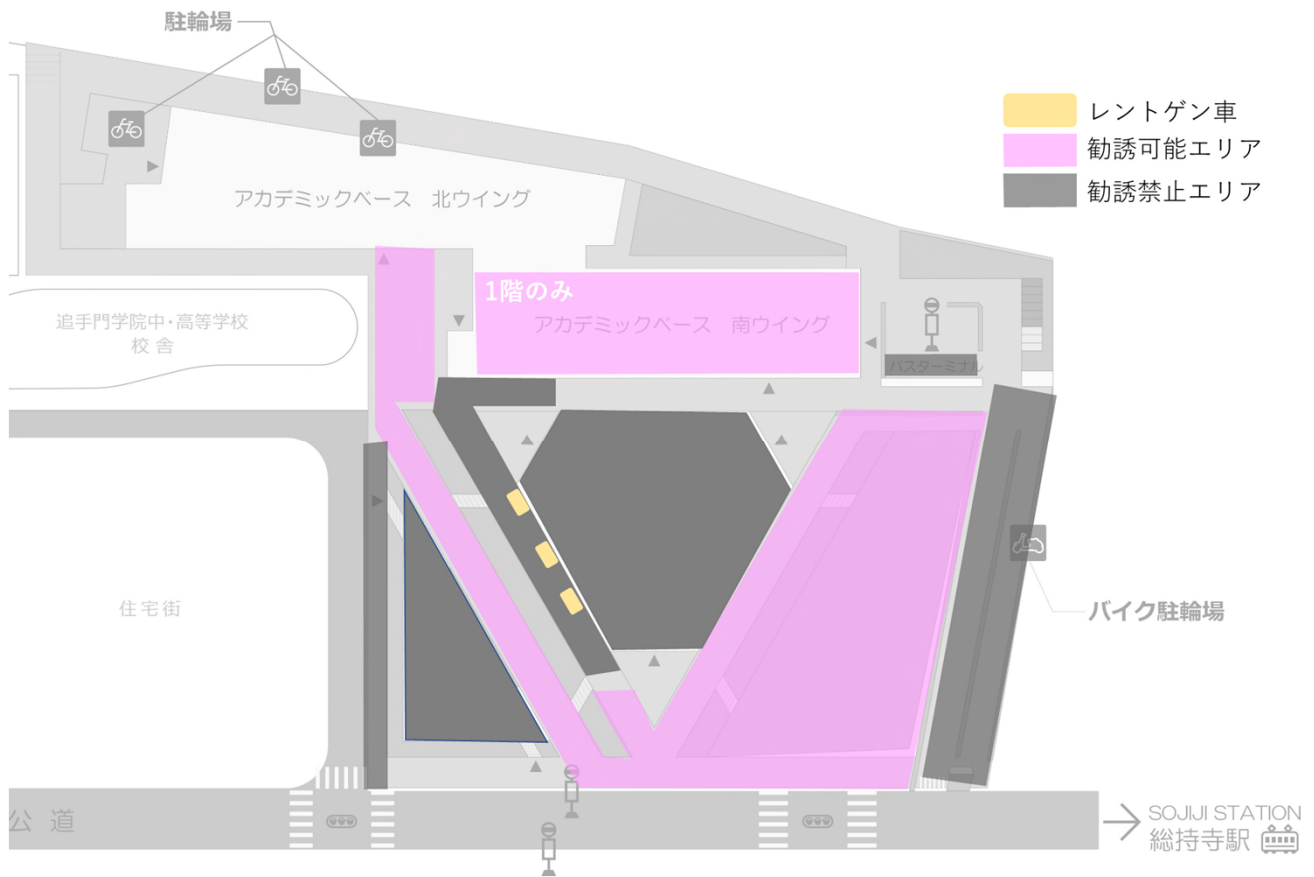
期間：4月1日（水）～3日（金）、9日（木）、10日（金）

場所：アカデミックベース1階南側

各団体の設置場所は、抽選会にて確定する。

7. 勧誘可能区域・追風支部

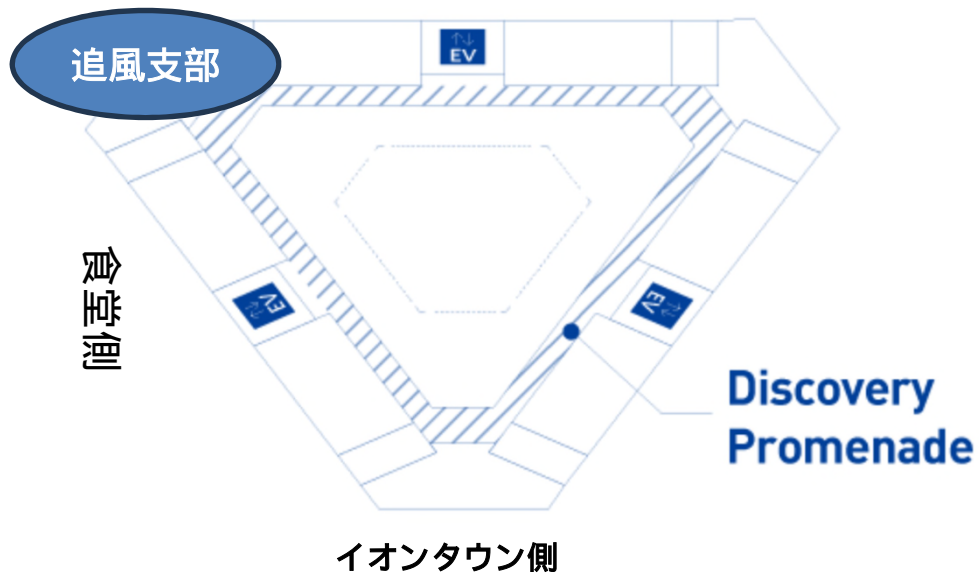
【勧誘可能区域】



【追風支部について】

追風支部について下記図を参照。

総持寺キャンパス
アカデミックアーク 2階



【勧誘に全体に関する問い合わせ先】 学友会追風運営委員会 三役

メール：oikaze.sanyaku@gmail.com

【情宣物や物品の借用についての問い合わせ】 学友会追風運営委員会 事務担当

メール：oikaze.jimutanntou@gmail.com



追手門学院大学

学友会 追風